



Urząd Miasta Szczecin
Biuro Dialogu Obywatelskiego
pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin
tel. + 48 91 42 45 105
bdo@um.szczecin.pl · www.szczecin.pl

URZĄD MIASTA SZCZECIN
KANCELARIA BOI
W PŁYNEŃ

Dnia 15-06-2018

NR KANCELARYJNY
Osoba przyjmująca

URZĄD MIASTA SZCZECIN
Biuro Dialogu Obywatelskiego

Dnia 18-06-2018

Wzrost
L. dz.

BDO-4

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi w poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie*~~/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Prezydent Miasta Szczecin			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych; działalności na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami;			
4. Tytuł zadania publicznego	MULTI KULTI 2018			
5. Termin realizacji zadania publicznego²⁾	Data rozpoczęcia	02/07/2018	Data zakończenia	31/07/2018

II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	Stowarzyszenie POLITES Ul. Dworcowa 19/205, Szczecin Nr KRS 0000134083		
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)			

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego
Rozwój współpracy międzynarodowej, nawiązywanie międzykulturowych kontaktów w przygranicznym Szczecinie jest istotnym elementem funkcjonowania naszego miasta odwiedzanego przez wielu obcokrajowców, którzy znajdują tutaj swoje miejsce do pracy, działalności czy wolontariatu europejskiego. Wykorzystując możliwości, które przywożą ze sobą – różnorodność kulturową, nowe pomysły na działania i aktywności, idee i wartości, Szczecin i jego mieszkańcy stają się bardziej otwarci na innych i co raz bardziej zauważają możliwości jakie powstają nie tylko z poznawania nowych krajów i kultur ale również z doświadczenia nowych rzeczy. Szczególnie istotne jest to w kreowaniu postaw młodych Szczecinian, którzy dopiero kształtują

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

swój światopogląd, rozpoczynają obcowanie z językami obcymi, poznają świat i najbliższe otoczenie przez sytuacje w których się znajdują. Dlatego też, celem zadania publicznego jest organizacja wakacyjnych, międzynarodowych warsztatów dla młodzieży z terenu Szczecina, która chciałaby w praktyce zapoznać się z ideami wielokulturowości, spróbować swoich sił w używaniu i rozumieniu języków obcych, poznać obcokrajowców – wolontariuszy i byłych wolontariuszy europejskich przebywających w Szczecinie, doświadczyć międzynarodowych możliwości współpracy i dzięki temu wspierać rozwój swojego najbliższego otoczenia w rozumieniu różnorodności świata, Unii Europejskiej i możliwości jakie dają. Dlatego też, celem realizacji zadania publicznego będzie nie tylko rozwój wspólnoty lokalnej w zakresie międzynarodowej współpracy i wolontariatu ale również organizacja warsztatów wakacyjnych dla dzieci, które pokażą możliwości otwartej Europy, komunikacji między różnymi krajami i poznawania nowych kultur. Biorąc pod uwagę cele i zaplanowane działania zadanie będzie miał istotny wpływ na wolontariuszy i uczestników spotkań jako ważne doświadczenie życiowe. Dla uczestników spotkań, ich rodzin i znajomych zadanie będzie nie tylko możliwością nawiązania nowych kontaktów lokalnych i międzynarodowych ale pokaże jak w ciekawy sposób za pomocą edukacji pozaformalnej tj. uczenia się przez doświadczenie można poznawać inne osoby i kształtować nowe relacje, nawet wtedy, gdy pojawiają się bariery językowe. Ważnym aspektem zadania publicznego jest współpraca i połączenie ze sobą wolontariuszy i uczestników spotkań przez co podczas warsztatów wszyscy będą mieli możliwość poznać inną kulturę, język, kraj czy zapoznać się z innym niż ich sam sposób na życie i zachowania. Dzieci i młodzież nabędą tym samym nie tylko nową wiedzę, ale również poznają samych siebie względem kontaktu z innymi osobami. Pozwoli im to na otwarcie się na inne kultury, ewentualne zwalczanie stereotypów jeśli już takowe posiadają, kreatywności do podejścia do sposobów kontaktu i komunikowania się z osobami niepolskojęzycznymi. Wolontariusze poprzez swoje uczestnictwo w społeczności lokalnej będą promowali możliwości swobodnego poruszania się w Unii Europejskiej oraz będą pokazywali innym osobom jakie są ich zwyczaje, życie codzienne.

W ramach realizacji działań przewidziany w zadaniu publicznym zostaną przeprowadzone dwa wakacyjne cykle warsztatowe dla młodzieży z terenu Szczecina w wieku od 13 do 15 lat, które odbędą się w terminach 9 – 13 oraz 16 – 20 lipca 2018 roku. Dzieci i młodzież: w zadaniu wezmą udział dzieci i młodzież w wieku od 13 do 15 lat przebywające w czasie wakacji w Szczecinie, minimum 12 uczestników w danym tygodniu. Warsztaty prowadzone będą przez wolontariuszy europejskich i byłych wolontariuszy europejskich pochodzących z Gruzji, Hiszpanii, Włoch, Rosji, Słowacji, Węgier. Aby uczestniczyć w zajęciach opiekunowie są zobowiązani do złożenia formularzy zgłoszeniowych z danymi dziecka oraz swoimi, a także danymi do kontaktu, zgodą na wykorzystanie zdjęć w celach informacyjnych i promocyjnych projektu, informacją o tym czy dziecko samodzielnie może wracać z zajęć czy będzie odbierane i wskazać kto jest do tego upoważniony. W formularzu zawarta będzie informacja czy dziecko ma alergie oraz inne uwagi istotne dla bezpieczeństwa udziału danej osoby w zajęciach. Formularz zgłoszeniowy będzie także zawierał pytanie o potrzeby i zainteresowania dziecka, po to by dostosować program warsztatów do zapotrzebowani uczestników. O zaproszeniu do udziału w projekcie będzie decydowała kolejność zgłoszeń.

Organizacja warsztatów międzynarodowych i międzykulturowych wzmacniających wzajemne poznanie się, rozwój społeczności i promocję wolontariatu będzie już 5 edycją tego przedsięwzięcia, które z roku na rok cieszy się co raz większą popularnością, rozpoznawalnością i uznaniem. Wielu uczestników tych warsztatów wraca na nie corocznie doceniając ich wartość i potrzebę funkcjonowania w środowisku lokalnym. System warsztatów jest oparty na systemie edukacji pozaformalnej i uczenia się poprzez doświadczenie. Stąd też warsztaty obejmować będą poznawanie kultur, innych państw, zwyczajów i zachowań poprzez organizację gier i zabaw, prezentacji, eksperymentów, wymiany doświadczeń i praktyk, dyskusje i rozmowy. W trakcie warsztatów pojawiać się będą zarówno elementy narodowe jak np. część hiszpańska, gruzińska, rosyjska, włoska, słowacka, polska jak i elementy mieszane np. podobieństwa polsko- włoskie lub też dni wiedzy/ zabawy jak np. dzień sportu, część teatralna, zabawy plastyczne. Poprzez taką organizację spotkań wszyscy uczestnicy (również prowadzący wolontariusze) będą mieli możliwość zapoznania się z międzykulturowym aspektem działań, który wzmocniony będzie poprzez zabawy i metody warsztatowe, wzmacniające poczucie własnej wartości, otwartości wobec siebie i innych, współpracy w grupie, komunikacji (również w języku obcym), radzenia sobie w trudnych sytuacjach, uczenia się nowych zachowań i rozumienia różnic.

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

W ramach realizacji zadania publicznego osiągnięte zostaną następujące rezultaty/ produkty:

- przeprowadzenie 2 cykli warsztatów wakacyjnych dla nie mniej niż 24 uczestników (młodzież),
- minimum 50 godzin warsztatów wakacyjnych w ramach realizacji zadania publicznego (średnio 5 godzin dziennie, 10 dni roboczych),
- utworzenie jednego foto albumu dot. realizacji warsztatów – fotoksiążka,
- opracowanie i wytworzenie pakietu materiałów promocyjnych,
- wzrost rozumienia międzykulturowego i otwartości wobec innych kultur i krajów,
- zwiększenie wiedzy na temat Europy, jej różnorodności i możliwości jakie daje poznawanie innych, w tym swoboda poruszania się w ramach UE
- zwiększenie wiedzy o Unii Europejskiej

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł)
1	organizacja i prowadzenie warsztatów wakacyjnych (obsługa merytoryczna zadania, koszt z nakładem zleceńodawcy)	2000,00	0,00	2000,00
2	zakup poczęstunku dla uczestników spotkań (10 dni roboczych)	800,00	800,00	0,00
3	zakup materiałów warsztatowych i szkoleniowych	600,00	500,00	100,00
4	obsługa księgową zadania publicznego	200,00	200,00	0,00
5	obsługa administracyjna i promocyjna zadania publicznego	300,00	300,00	0,00
6	wykonanie materiałów promocyjnych zadania publicznego (gadżety upowszechniające, promocyjne, fotoksiążka)	1500,00	1500,00	0,00
7	promocja zadania publicznego – posty sponsorowane	50,00	50,00	0,00
8.	Koszty administracyjne (usługi telekomunikacyjne, czynsz z mediami, usługa porządkowa)	200,00	150,00	50,00
Koszty ogółem:		5650,00	3500,00	2150,00

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

Auna Gwoździ-Osadek

Wnie

(podpis osoby upoważnionej
 lub podpisy osób upoważnionych
 do składania oświadczeń woli w imieniu
 oferenta)

Stowarzyszenie POLITE
 70-206 Szczecin, ul. Dworcowa 19
 Regon 812544119, NIP 851-28-01-670
 KRS 0000134083

Data *14.06.2018*

Załącznik:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.

³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.

